



PENGANTAR BISNIS



PENGANTAR BISNIS

Sumarsid, SE., MM.
Widi Winarso, SE., MM.



PENERBIT:
CV. AA. RIZKY
2020

PENGANTAR BISNIS

© Penerbit CV. AA RIZKY

Penulis:
Sumarsid SE.,MM
Widi Winarso, SE., MM.

Editor :
H. Tabroni, ST., MM.
(KOM.1446.01564 2019)

Desain Sampul dan Tata Letak:
Tim Kreasi CV. AA. RIZKY

Cetakan Pertama, Februari 2020

Penerbit:
CV. AA. RIZKY
Jl. Raya Ciruas Petir, Puri Citra Blok B2 No. 34
Kecamatan Walantaka, Kota Serang - Banten, 42183
Hp. 0819-06050622, Website : www.aarizky.com
E-mail: aa.rizkypress@gmail.com

Anggota IKAPI
No. 035/BANTEN/2019

ISBN : 978-623-7726-35-7
xii + 322 hlm, 23 cm x 15,5 cm

Copyright © 2020 CV. AA. RIZKY

Hak cipta dilindungi undang-undang

Dilarang memperbanyak buku ini dalam bentuk dan dengan cara apapun tanpa ijin tertulis dari penulis dan penerbit.

Isi diluar tanggungjawab Penerbit.

Undang-undang No.19 Tahun 2002 Tentang Hak Cipta
Pasal 72

1. Barang siapa dengan sengaja melanggar dan tanpa hak melakukan perbuatan sebagaimana dimaksud dalam pasal ayat (1) atau pasal 49 ayat (1) dan ayat (2) dipidana dengan pidana penjara masing-masing paling sedikit 1 (satu) bulan dan/atau denda paling sedikit Rp.1.000.000,00 (satu juta rupiah), atau pidana penjara paling lama 7 (tujuh) tahun dan/atau denda paling banyak Rp.5.000.000.000,00 (lima miliar rupiah).
2. Barang siapa dengan sengaja menyiarkan, memamerkan, mengedarkan, atau menjual kepada umum suatu ciptaan atau barang hasil pelanggaran hak cipta terkait sebagai dimaksud pada ayat (1) dipidana dengan pidana penjara paling lama 5 (lima) tahun dan/atau denda paling banyak Rp.500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah)

KATA PENGANTAR

Kehidupan organisasi yang telah lama ada, seperti di bidang pemerintahan, pendidikan, ekonomi dan kemasyarakatan dibutuhkan satuan kerja yang secara khusus akan mengelola sumber daya manusia. Organisasi memiliki berbagai macam sumber daya sebagai *"input"* untuk diubah menjadi "output" berupa produk barang atau jasa. Sumber daya tersebut meliputi modal atau uang, teknologi untuk menunjang proses produksi, metode atau strategi yang digurunakan untuk beroperasi, manusia dan sebagainya.

Karya dua dosen muda patut mendapatkan apresiasi yang tinggi, buku yang berjudul Pengantar Bisnis pada prinsip-prinsip di dunia pendidikan yang mempromosikan dosen pada kesetaraan, keadilan dan transparansi. Selain itu, seorang dosen juga melakukan fungsi sebagai fasilitator dalam bentuk pelayanann pendidikan untuk mahasiswanya.

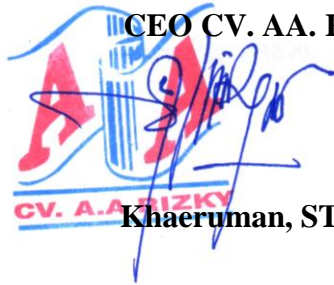
Namun demikian, secercah harapan dari kompleksitas permasalahan di atas terdapat di dalam buku yang ada di hadapan para pembaca. Buku yang ditulis oleh Sumarsid SE.,MM., dan Widi Winarso, SE., MM., meskipun masih berupa konsep awal bagi siapa pun yang hendak menjadikan referensi, buku ini mengulas permasalahan berbagai empat sudut pandang: filsafat, psikologi, sosiologi, dan institusi.

Penulis menyuguhkan gagasan-gagasan baru mulai dari aspek paradigma ilmu pengetahuan hingga bagaimana membenahi infrastruktur pendidikan terhadap kebutuhan masyarakat.

Dengan demikian, kami mengucapkan terima kasih kepada Sumarsid SE.,MM., dan Widi Winarso, SE., MM., yang telah bersedia menerbitkan karyanya ini kepada kami, dengan harapan semoga dapat berkontribusi bagi pengembangan pendidikan dan pengorganisasian disemua lembaga pendidikan.

Serang, Februari 2020

CEO CV. AA. RIZKY

A handwritten signature in blue ink is written over a logo. The logo consists of a stylized 'A' in red and blue, with a blue vertical bar in the center. Below the logo, the text 'CV. A.A. RIZKY' is printed in red.

Khaeruman, ST., MM.

PRAKATA

Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa, yang telah memberikan rahmat-Nya sehingga buku ajar untuk mahasiswa/i pada Perguruan Tinggi ini dapat diselesaikan dengan sebaik baiknya.

Buku Bahan Ajar “Pengantar Bisnis” ini disusun untuk membantu mahasiswa/wi yang sedang mempelajari mata kuliah Pengantar Bisnis. Lalu untuk siapa saja buku bahan ajar ini? Buku bahan ajar ini bisa dimanfaatkan bagi para mahasiswa/wi yang ingin memperdalam mata kuliah Pengantar Bisnis.

Akhir kata, penulis berharap buku bahan ajar ini dapat berguna bagi para pembacanya. Karena keterbatasan pengetahuan dari penulis, masukan-masukan serta kritik yang diperlukan untuk penyempurnaan buku bahan ajar ini sangat diharapkan. Penulis mengucapkan terimakasih banyak kepada semua pihak yang telah membantu mewujudkan buku bahan ajar ini.

Dan tak lupa kami pribadi sebagai penulis, mengucapkan terimakasih banyak kepada keluarga besar saya, dan kepada para pihak yang baik secara langsung ataupun tidak langsung terlibat dalam membantu pembuatan buku ajar ini.

Jakarta, Februari 2020

Penulis

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	vi
PRAKATA	viii
DAFTAR ISI	ix
BAB I BISNIS DALAM PERUSAHAAN.....	1
A. Pengertian Bisnis	1
B. Tujuan Bisnis.....	3
C. Sumber Daya Bisnis	4
D. Kelemahan dan Keterbatasan bisnis.....	5
E. Sistem Bisnis	13
BAB II ETIKA DALAM BERBISNIS	15
A. Pengertian Etika Bisnis.....	15
B. Faktor-Faktor Etika Bisnis	34
C. Faktor-faktor yang Mempengaruhi Etika Manajerial	35
D. Etika Budaya Bisnis	37
E. Etika Bernegosiasi	41
F. Etika Berkomunikasi	43
G. Tanggung Jawab Etika Sosial Perusahaan.....	49
BAB III KEPEMILIKAN PERUSAHAAN	51
A. Pengertian Perusahaan.....	51
B. Jenis-Jenis Perusahaan Berdasarkan Kepemilikan	54
C. Badan Usaha Tidak Berbadan Hukum	63
D. Badan Usaha Berbentuk Badan Hukum ..	67
E. Perbedaan Bentuk Usaha Hukum Dan Tidak Berbadan Hukum	68
F. Bentuk-Bentuk Penggambungan Usaha ..	69
BAB IV KEWIRAUSAHAAN.....	75
A. Pengertian Kewirausahaan	75
B. Konsep Pembentukan Kewirausahaan	76

	C. Karakter Dan Sifat Kewirausahaan	83
	D. Faktor – Faktor Motivasi Kewirausahaan	86
	E. Dorongan Dan Rintangan Kewirausahaan	88
BAB V	MANAJEMEN BISNIS	97
	A. Pengertian Manajemen	97
	B. Filsafat Dan Asas-Asas Manajemen.....	97
	C. Elemen-Elemen Dasar Manajemen	103
	D. Tingkat-Tingkat Manajemen	105
	E. Sistem Manajemen	105
	F. Konsep Dasar Manajemen.....	107
	G. Fungsi-Fungsi Manajemen.....	107
	H. Proses Manajemen Dalam Praktek.....	112
BAB VI	RESIKO MANAJEMEN BISNIS.....	115
	A. Pengertian Manajemen Resiko.....	115
	B. Manfaat Manajemen Risiko	123
BAB VII	PERAN MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA	137
	A. Pengertian Sumber Daya Manusia	137
	B. Ruang Lingkup Sumber Daya Manusia ..	138
	C. Ketenagaan Sumber Daya Manusia	140
	D. Kompensasi Sumber Daya Manusia	144
	E. Integrasi Sumber Daya Manusia	152
BAB VIII	STRATEGI PEMASARAN USAHA BARU	163
	A. Pengertian Pemasaran.....	163
	B. Perencanaan Pemasaran	164
	C. Strategi Pemasaran	172
	D. Kiat Pemasaran Bagi Usaha Baru	180
BAB IX	PROSES PRODUKSI	187
	A. Pengertian dan ruang lingkup manajemen produksi	187
	B. Perkembangan manajemen produksi dan operasi.....	191
	C. Fungsi dan sistem produksi dan operasi..	193
	D. Proses Produksi	197

	E. Karakteristik Produksi	198
	F. Pengendalian Produksi	201
	G. Pengendalian Bahan Baku	203
	H. Penentuan Lokasi Produksi	212
	I. Penentuan Luas Produksi	219
	J. Pengendalian Kualitas	227
	K. Penjadualan.....	233
	L. Sumber Tenaga Kerja.....	236
BAB X	SUMBER PENGGUNAAN DANA	
	KEUANGAN	241
	A. Pengertian Keuangan.....	241
	B. Sumber Penggunaan Dana.....	242
	C. Fungsi Kredit.....	252
	D. Pengukuran Kinerja Keuangan	
	Perusahaan.....	259
	E. Aliran kas Dalam Perusahaan.....	267
	F. Kriteria Investasi	269
BAB XI	BISNIS INTERNASIONAL	271
	A. Pengertian Bisnis Internasional	271
	B. Mengapa Mempelajari Bisnis	
	Internasional	277
	C. Kekuatan-kekuatan Dalam Bisnis	
	Internasional	277
	D. Alasan Melaksanakan Bisnis	
	Internasional	278
	E. Aktivitas Bisnis Internasional.....	280
	F. Manfaat Bisnis Internasional.....	282
	G. Hambatan Dalam Memasuki Bisnis	
	Internasional	283
	H. Kekuatan-Kekuatan Yang Mendasari	
	Bisnis Internasional	286
	I. Tahap-Tahap Memasuki Bisnis	
	Internasional	290
	J. Aspek-aspek Bisnis Internasional.....	292
	K. Globalisasi	294
	L. Kekuatan Hukum, Teknologi dan	
	Politik Bisnis Internasional.....	294

BAB XII	STUDI KELAYAKAN BISNIS	303
A.	Pengertian Kelayakan.....	303
B.	Penyusunan Studi kelayakan Bisnis	306
C.	Proses dan Tahapan Rancangan Bisnis ...	309
D.	Analisa Kelayakan Bisnis.....	313
DAFTAR PUSTAKA	316
TENTANG PENULIS	321