

**BUKU AJAR
MANAJEMEN PERUBAHAN**

**Penulis:
Santi Riana Dewi**

**PENERBIT:
CV. AA. RIZKY
2018**

- Santi Riana Dewi -

Undang-undang No.19 Tahun 2002 Tentang Hak Cipta
Pasal 72

1. Barang siapa dengan sengaja melanggar dan tanpa hak melakukan perbuatan sebagaimana dimaksud dalam pasal ayat (1) atau pasal 49 ayat (1) dan ayat (2) dipidana dengan pidana penjara masing-masing paling sedikit 1 (satu) bulan dan/atau denda paling sedikit Rp.1.000.000,00 (satu juta rupiah), atau pidana penjara paling lama 7 (tujuh) tahun dan/atau denda paling banyak Rp.5.000.000.000,00 (lima miliar rupiah).
2. Barang siapa dengan sengaja menyiarkan, memamerkan, mengedarkan, atau menjual kepada umum suatu ciptaan atau barang hasil pelanggaran hak cipta terkait sebagai dimaksud pada ayat (1) dipidana dengan pidana penjara paling lama 5 (lima) tahun dan/atau denda paling banyak Rp.500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah)

**BUKU AJAR
MANAJEMEN PERUBAHAN**

Penulis:
Santi Riana Dewi

ISBN : 978-602-52988-7-5

Editor:
Khaeruman

Penyunting:
Khaerul Ikhwan

Desain Sampul dan Tata Letak:
Tim Kreasi CV. AA. Rizky

Penerbit:
CV. AA. Rizky
Jl. Raya Ciruas Petir, Puri Citra Blok B2 No. 34
Kecamatan Walantaka, Kota Serang - Banten, 42183
Hp. 0856-91399582
Email: aa.rizkypress@gmail.com

Cetakan Pertama, Desember 2018

Copyright © 2018 CV. AA. Rizky
Hak cipta dilindungi undang-undang
Dilarang memperbanyak buku ini dalam bentuk dan dengan cara
apapun tanpa ijin tertulis dari penerbit.

Isi diluar tanggungjawab Penerbit.

Motto:

Think Big Do The Best

Persembahan:

Buku ini ku persembahkan untuk Suamiku tercinta, Rizal, dan anak-anakku, Aisyah dan Ali. Kecintaan dan hormatku kepada Ayahku dan Ibuku, Hermansyah dan Sanubariah. Negeriku yang selalu kubanggakan dimanapun kuberada. Tercapailah cita-cita mulia dengan melakukan perubahan ke arah yang lebih baik berdasarkan ilmu pengetahuan, iman dan takwa kepada Allah SWT.



KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmaanirrahiim,

Sesuai dengan kebutuhan dan perkembangan kurikulum maka kami menyusun buku ajar dengan judul *Manajemen Perubahan*. Buku ajar ini ditujukan bagi para mahasiswa konsentrasi manajemen sumber daya manusia, khususnya pada mata kuliah manajemen perubahan. Tetapi tidak membatasi kemanfaatan buku ini untuk dijadikan referensi bagi dosen pengampu mata kuliah manajemen perubahan.

Di dalam buku ajar ini selain terdapat penjelasan tentang konsep-konsep dan teori dari para ahli, buku ini dilengkapi dengan soal-soal latihan. Soal-soal latihan diharapkan akan mendorong mahasiswa memiliki kemampuan untuk menganalisis, mendiskripsikan dan memberikan contoh kasus terkait dengan materi yang telah mereka peroleh.

Selaras dengan perkembangan ilmu pengetahuan terutama yang berhubungan dengan ilmu-ilmu manajemen, maka kami mengharapkan adanya kritik dan saran bagi kesempurnaan buku ajar ini.

Buku Ajar Manajemen Perubahan

Dengan harapan buku ini dapat memenuhi kebutuhan mahasiswa, dosen, praktisi dan pembaca pada umumnya, Aamiin.

Serang, Desember 2018

Penulis,

Santi Riana Dewi



DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
BAB 1 MANAJEMEN PERUBAHAN	1
1.1 Pengantar	1
1.2 Pengertian Manajemen Perubahan	2
1.3 Mitos dan Pentingnya Manajemen Perubahan	5
1.4 Model Manajemen Perubahan	6
Rangkuman.....	8
Latihan-Latihan	8
BAB 2 PENGEMBANGAN ORGANISASI	11
2.1 Pengantar	11
2.2 Tujuan Dari Teknik Pengembangan Organisasi ..	13
2.3 Implementasi Rencana Perubahan	14
2.4 Pembelajaran Dan Pengembangan	15
2.5 Strategi Intervensi	16
2.6 Strategi Inovasi.....	18
2.7 Kekuatan-Kekuatan Perubahan	19
Rangkuman.....	19
Latihan-latihan	20

BAB 3	TIPE PERUBAHAN ORGANISASI	21
3.1	Pengantar	21
3.2	Development Change	22
3.3	Transitional Change	23
3.4	Transformational Change	24
	Rangkuman	27
	Latihan-Latihan	28
BAB 4	ORGANISASI PEMBELAJARAN	31
4.1	Pengantar	31
4.2	Mengelola Pembelajaran	32
4.3	Langkah Pembelajaran	33
4.4	Karakter Organisasi Pembelajaran	34
4.5	Kapasitas Pembelajaran	35
4.6	Cara Pembelajaran	35
4.7	Resistensi Pembelajaran	37
4.8	Kepemimpinan Efektif	37
	Rangkuman	38
	Latihan-Latihan	39
BAB 5	MENGUBAH STANDAR ORGANISASI	
	PEMBELAJARAN	41
5.1	Pengantar	41
5.2	Mendefinisi Ulang Keunggulan	42
5.3	Menciptakan Keunggulan	47
	Rangkuman	48
	Latihan-Latihan	49

BAB 6	CHANGE ADEPT ORGANIZATION	51
6.1	Pengantar	51
6.2	Tingkatan Pengelola Perubahan	52
6.3	Tangible Assets	53
6.4	Keutamaan Change Adept Organization	54
	Rangkuman.....	55
	Latihan-Latihan	55
BAB 7	INTERVENSI PERENCANAAN DAN	
	PENGEMBANGAN KARIR	57
7.1	Pengantar	57
7.2	Manajemen Stres	58
7.3	Tipologi Perilaku	61
7.4	Strategi Mengatasi Stres	62
	Rangkuman.....	63
	Latihan-Latihan	64
BAB 8	TRANSFORMASI ORGANISASI DENGAN	
	BERBAGAI INTERVENSI STRATEGI	65
8.1	Pengantar	65
8.2	Transformasi Organisasi	66
8.3	Tipologi Strategi Perubahan	67
8.4	Kultur Organisasi	67
8.5	Pengelolaan Perubahan Strategis	70
	Rangkuman.....	72
	Latihan-Latihan	73

BAB 9 ARAH DAN AGENDA PERUBAHAN	
ORGANISASI DI MASA DEPAN	75
9.1 Pengantar.....	75
9.2 Kemampuan Merumuskan Strategi Jangka Panjang.....	76
9.3 Memantau Dan Memantapkan Program Aksi	77
9.4 Pengakhiran Hubungan Sistem Klien	79
9.5 Berbagai Kondisi Untuk Keberhasilan Pengembangan Organisasi	79
9.6 Isu Dan Nilai Yang Berkembang Pada Pengembangan Organisasi	80
9.7 Agenda Pengembangan Organisasi Di Masa Depan	81
9.8 Kelompok Manajerial	82
Rangkuman	84
Latihan-Latihan	85
BAB 10 IMPLEMENTASI PERUBAHAN CAPAIAN	
PEMBELAJARAN	87
10.1 Pengantar.....	87
10.2 Masalah Implementasi Perubahan	88
10.3 Melaksanakan Perubahan.....	88
10.4 Tindakan Meneruskan Perubahan	89
10.5 Kewaspadaan	90
10.6 Manajemen Inovasi	91
10.7 Memperkuat Budaya Baru	93
Rangkuman	95

Latihan-Latihan	96
DAFTAR PUSTAKA	99
RIWAYAT PENULIS	101



DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Tingkatan-Tingkatan Perubahan 3



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.2	Model Manajemen Perubahan Burnes	6
Gambar 5.1	Kekuatan Pendorong <i>Smart People</i>	46
Gambar 8.1	Matrik Strategi – Kultur	69
Gambar 10.1	Empat Jenis Organisasi	94

